



ameris formation

Catalogue des Bilans de Compétences

ameris formation

215, rue des fusillés
59650 Villeneuve d'Ascq
abrilleuil@ameris-conseil.fr
Tél. : +33 (0)3 20 43 22 53

ameris formation est certifié





Sommaire

❑ Nos engagements_____	Page N° 5
❑ Les différents financements_____	Page N° 7
❑ Mon compte formation (CPF)_____	Page N° 9
❑ Informations pratiques_____	Page N° 11
❑ Grille tarifaire_____	Page N° 15

NOS BILANS DE COMPETENCES

❑ Bilan de compétences « Global »_____	Page N° 19
❑ Bilan de compétences « Essentiel »_____	Page N° 23
❑ Bilan de compétences « Cadre »_____	Page N° 27
❑ Bilan de compétences « Transition Entrepreneuriale »_____	Page N° 31
❑ Bilan de compétences « Transition Pro »_____	Page N° 35
❑ Bilan de compétences « Senior » _____	Page N° 39
❑ Bilan de compétences « Booster »_____	Page N° 45



Nos engagements

Améris-Formation prend soin des femmes et des hommes de l'entreprise depuis 2019.

Notre mission est de les accompagner dans la découverte et/ou le développement de leurs ressources afin de leur permettre de sortir des problématiques professionnelles rencontrées et d'être ainsi au format de la réussite.

Soucieux de garantir l'adéquation entre les bonnes pratiques de l'accompagnement et de la formation d'une part et notre philosophie d'autre part, nous sommes certifiés QUALIOPI depuis 2021.

Nos engagements clients sont les suivants :

- ✓ Nous respectons la confidentialité des informations que vous nous confiez et nous utilisons précautionneusement vos références.
- ✓ Nous prenons contact avec vous au moins deux fois par mois pour faire le point sur notre collaboration.
- ✓ Nous assurons le développement et l'enrichissement réguliers des compétences de nos formateurs afin d'alimenter notre pédagogie en continu.



Les différents financements

Que vous soyez salarié,
en recherche d'emploi ou proche de la retraite,

Vous bénéficiez de droit à la formation !

Lorsque vous êtes en activité professionnelle, vous êtes titulaire d'un compte CPF qui est alimenté chaque année de 500€ ou 800€ pour les personnes non diplômées.

Le montant maximum d'un compte CPF est de 5000 € ou 8000 € selon les cas.

La région des Hauts de France accorde actuellement une aide au financement si votre compte CPF est insuffisant.

Votre employeur

L'employeur peut être à l'initiative de la démarche (vous devez toutefois être d'accord) et financer le bilan sur son plan de développement des compétences.

Pôle-emploi

Le bilan de compétences peut être financé via l'Aide Individuelle à la Formation (AIF).

L'autofinancement

Si aucune des solutions de financement citées ci-dessus ne vous est accessible, vous pouvez financer vous-même, à titre personnel, votre bilan de compétences.



LE CPF



Le **C**ompte **P**ersonnel de **F**ormation

Il vous permet de suivre des formations qualifiantes ou certifiantes tout au long de votre vie professionnelle ...



Informations pratiques bilan de compétences

Déontologie

Tous les consultants d'Ameris Formation s'engagent à respecter la confidentialité imposée par la démarche de bilan de compétences.

Si le bilan est réalisé à l'initiative du salarié dans le cadre du CPF, la démarche reste confidentielle et l'employeur n'en sera aucunement informé.

Modalités d'accès aux Bilans de compétences

- Le bilan de compétences d'adresse à tous les publics, quelque soit votre statut (salarié, chef d'entreprise, fonctionnaire ou demandeur d'emploi).
- Le bilan de compétences sera encadré par une convention tripartite conclue entre le salarié bénéficiaire, l'organisme prestataire de bilans de compétences et l'employeur (dans le cadre d'un bilan de compétences au titre de formation) ou par l'organisme paritaire agréé (dans le cadre d'un bilan de compétences au titre du congé individuel de formation).
- Conformément à l'article 6313-10 les documents élaborés pour la réalisation du bilan seront soit tenus à disposition du candidat par le centre de formation pendant 1 an, soit détruits selon la décision du candidat.

Accessibilité

Lors de l'entretien d'évaluation du besoin du candidat, le besoin d'accessibilité à la formation liée à une problématique de handicap sera abordé.

Suite à l'identification d'un besoin d'adaptation de la formation à un handicap : le lieu, la durée, le déroulé, les supports pédagogiques pourront être adaptés.

Modalités pour les personnes en situation de handicap

Le Bilan de compétences est ouvert à tout public et à toutes situations de handicap seront prises en compte dans la limite des compétences, des moyens humains et matériels proposés dans le cadre de la formation dispensée. Si Ameris Formation ne dispose pas de moyens matériels, techniques et humains pouvant répondre à la demande du (de la) bénéficiaire en situation de handicap, alors ce(tte) dernier(ère) sera orienté(e) soit vers un organisme partenaire du réseau Ameris Formation.

Modalités et délais d'accès

Toute demande de prestation s'accompagne de la transmission d'un devis précisant le montant de la prestation (TTC), ainsi que ses dates de réalisation. Le devis est transmis par email ou par voie dématérialisée par le biais de l'application momcompteformation.gouv.fr.

La prestation, après acceptation du devis et signature du contrat ou de la convention de formation, pourra démarrer en respectant un délai minimum de 14 jours calendaires.





Informations pratiques bilan de compétences

Moyens pédagogiques

En présentiel, les bilans de compétences sont réalisés au sein des locaux d' Ameris Formation.

Les locaux sont munis de tables, de chaises, de tableaux, d'imprimantes et de matériel adapté aux bilans dispensés.

En distanciel, Ameris Formation mettra à disposition du bénéficiaire un accès aux outils numériques (visioconférence....).

Suivi et évaluation

Suivi :

Le suivi des bilans de compétences est exercé à l'aide :

- De feuilles d'émargement des candidats signées par les deux parties (consultant et candidat),
- D'un carnet de bord (carnet de suivi),
- D'un règlement intérieur, remis au candidat lors du premier entretien,
- D'une attestation de remise du document de synthèse,
- De nombreux outils pédagogiques utilisés dans le cadre du bilan.

Evaluation :

Au démarrage : les attentes des candidats seront recueillies par l'organisme prestataire via la fiche pré bilan.

A l'issue de la formation : la satisfaction des candidats sera évaluée via un questionnaire de satisfaction « à chaud » remis aux candidats. Il porte sur l'atteinte des objectifs, la qualité du suivi, le rythme proposé, la qualité et la pertinence des outils utilisés ainsi que l'état du projet professionnel suite au bilan de compétences.

6 mois après la formation : le candidat pourra évaluer les effets du bilan de compétences via un questionnaire « à froid ».

Lieux d'intervention – Bâtiments conformes aux normes accès handicapés

Hauts de France : Amiens, Arras, Calais, Douai, Dunkerque, Lille, Villeneuve d'Ascq.

Distanciel sur toute la France



Grille tarifaire

Type de bilan	Durée	Tarifs HT	Tarifs TTC
Bilan de compétences « Global »	24h	1 800 € HT	2 160 € TTC
Bilan de compétences « Essentiel »	12h	1 300 € HT	1 540 € TTC
Bilan de compétences : « Cadre »	24h	2 340 € HT	2 808 € TTC
Bilan de compétences : « Transition Entrepreneuriale »	24h	2 340 € HT	2 808 € TTC
Bilan de compétences : « Transition Pro »	12h	1 300 € HT	1 540 € TTC
Bilan de compétences : « Senior »	12h	1 300 € HT	1 540 € TTC
Bilan de compétences : « Booster »	12h	1 300 € HT	1 540 € TTC



NOS BILANS DE COMPETENCES



Bilan de compétences « Global »

Durée 24h

1 800€ HT 2 160€ TTC

Objectifs

Analyser, capitaliser, valoriser ses expériences et prendre conscience de ses compétences, aptitudes et motivations afin d'établir un bilan personnel et professionnel permettant de définir un projet professionnel ou de formation. Se projeter sereinement dans un avenir correspondant à ses attentes et contribuer ainsi à son épanouissement personnel.

Public

Toute personne active, notamment :

les salariés du secteur privé

Les demandeurs d'emploi : la demande doit être faite auprès de Pôle emploi (Kairos), de l'APEC, ou de Cap Emploi

Reconversion professionnelle

Prérequis

Aucun prérequis

Animation

Ce cycle est animé par un(e) formateur (trice), consultant(e) et une psychologue en présentiel ou en distanciel synchrone.

Moyens pédagogiques et méthodes d'encadrement

Entretiens individuels d'investigation et d'encadrement de prise de décisions, d'apport méthodologique.

Tests spécialisés choisis selon le profil du (de la) bénéficiaire, passation et correction effectuée par une psychologue. (tests de centres d'intérêt, test de personnalité, test d'évaluation des soft skills, test de Holland..).

Modalités

La durée totale du bilan de compétences inclut les temps d'entretien (présentiel ou distanciel synchrone) et les temps de travail guidés à l'aide du cahier de bord. Les recherches personnelles et celles consacrées aux enquêtes métiers ne sont pas incluses dans la durée totale du bilan de compétences.

La formule comprend :

- ✓ 1 entretien conseil gratuit (pré-bilan)
- ✓ 16 heures en présentiel ou en distanciel d'entretiens personnalisés
- ✓ 8 heures de travail personnel à fournir



Bilan de compétences « Global »

Durée 24h

1 800€ HT

2 160€ TTC

Programme et déroulement

Le déroulement du bilan de compétences suit les trois phases réglementaires inscrites au Code du Travail.

Phase préliminaire : identification de la situation du (de la) bénéficiaire, détermination des besoins, attentes et objectifs, présentation de la démarche et de la méthodologie du bilan de manière spécifique et adaptée.

Phase d'investigation : analyse du parcours personnel et professionnel, mise en évidence des aptitudes, des compétences et des motivations du talent ainsi que les freins, élaboration des pistes professionnelles et des projets en lien avec le marché et le contexte personnel du bénéficiaire.

Phase de conclusion : validation des pistes professionnelles avec confrontation externe, élaboration du plan d'action et des solutions alternatives, restitution du document de synthèse et remise d'outils adaptés (CV, lettre de motivation..)

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action et les résultats attendus

Le (la) bénéficiaire est en mesure à la fin du bilan d'avoir une image réaliste de son projet. Il (elle) a connaissance de ses points forts et de son talent.. Il (elle) est en capacité de rendre réalisable son plan d'action à court, moyen et long termes et comprend ses atouts mais aussi ses freins pour sa mise en pratique.

- ✓ A l'issue du bilan de compétences, une synthèse du bilan de compétences est remise au bénéficiaire.
- ✓ Au cours du bilan de compétences, le (la) bénéficiaire remplit une attestation de présence
- ✓ A l'issue du bilan de compétences, le(la) bénéficiaire remplit un questionnaire de satisfaction lui permettant d'évaluer les apports de la formation
- ✓ Il (elle) répond également à un quizz d'évaluation des connaissances
- ✓ Six mois après la remise de la synthèse, le (la) formateur (trice) reprend contact avec le (la) bénéficiaire pour faire un point sur son projet ses freins et ses réussites au cours d'un entretien (physique ou téléphonique)
- ✓ Enfin une fois par an, Ameris formation réalise une grand enquête sur l'avenir des bénéficiaire de bilans de compétences « qu'êtes-vous devenu(e) ? »



Bilan de compétences « Essentiel »

Durée 12h 1 300€ HT 1 540€ TTC

Objectifs

Le bilan de compétences « Essentiel » vous permettra d'éclairer vos choix en vous offrant rapidement une meilleure connaissance de vos atouts et de vos motivations.

Ce bilan comprend les 3 phases indispensables à la réflexion par le biais de séances condensées. Ce bilan permet de poursuivre une réflexion sur soi.

Public

Toute personne active, notamment :

les salariés du secteur privé, reconversion professionnelle

Les demandeurs d'emploi : la demande doit être faite auprès de Pôle emploi (Kairos), de l'APEC, ou de Cap Emploi

Prérequis

Aucun prérequis

Animation

Ce cycle est animé par un(e) formateur (trice), consultant(e) et une psychologue en présentiel ou en distanciel synchrone.

Moyens pédagogiques et méthodes d'encadrement

Entretiens individuels d'investigation et d'encadrement de prise de décisions, d'apport méthodologique.

Tests spécialisés choisis selon le profil du (de la) bénéficiaire, passation et correction effectuée par une psychologue. (tests de centres d'intérêt, test de personnalité, test d'évaluation des soft skills, test de Hollande..).

Modalités

La durée totale du bilan de compétences inclut les temps d'entretien (présentiel ou distanciel synchrone) et les temps de travail guidé à l'aide du cahier de bord. Les recherches personnelles et celles consacrées aux enquêtes métiers ne sont pas incluses dans la durée totale du bilan de compétences.

La formule « essentiel » comprend :

- ✓ 1 entretien conseil gratuit (pré-bilan)
- ✓ 8 heures en présentiel ou en distanciel d'entretiens personnalisés portant sur les 3 phases du bilan.
- ✓ 2h d'atelier spécifique au choix en visio ou en présentiel animé par un expert (préparer son entretien, activer les réseaux, construire son pitch..)
- ✓ 2h de travail personnel à fournir





Bilan de compétences « Essentiel »

Durée 12h 1 300€ HT 1 540€ TTC

Programme et déroulement

Le déroulement du bilan de compétences suit les trois phases réglementaires inscrites au Code du Travail par le biais de séances plus condensées.

Phase préliminaire : identification de la situation du (de la) bénéficiaire, détermination des besoins, attentes et objectifs, présentation de la démarche et de la méthodologie du bilan de manière spécifique et adaptée.

Phase d'investigation : analyse du parcours personnel et professionnel, mise en évidence des aptitudes, des compétences et des motivations du talent ainsi que les freins, l'aider dans la préparation d'un entretien, activer son réseau, ou construire son pitch...

Phase de conclusion : validation des pistes professionnelles avec confrontation, restitution du document de synthèse et remise d'outils adaptés (CV, lettre de motivation..)

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action et les résultats attendus

Le (la) bénéficiaire est en mesure à la fin du bilan d'avoir une image réaliste de son projet. Il (elle) a connaissance de ses points forts et de son talent.. Ce bilan de compétences éclaire les choix en offrant rapidement une meilleure connaissance de ses atouts et de ses motivations.

- ✓ A l'issue du bilan de compétences, une synthèse du bilan de compétences est remise au (à la) bénéficiaire.
- ✓ Au cours du bilan de compétences, le (la) bénéficiaire remplit une attestation de présence
- ✓ A l'issue du bilan de compétences, le (la) bénéficiaire remplit un questionnaire de satisfaction lui permettant d'évaluer les apports de la formation
- ✓ Il (elle) répond également à un quizz d'évaluation des connaissances
- ✓ Six mois après la remise de la synthèse, le (la) formateur (trice) reprend contact avec le (la) bénéficiaire pour faire un point sur son projet ses freins et ses réussites au cours d'un entretien (physique ou téléphonique)
- ✓ Enfin une fois par an, Ameris formation réalise une grand enquête sur l'avenir des bénéficiaires de bilans de compétences « qu'êtes-vous devenu(e) ? »



Bilan de Compétences « Cadre »

durée 24h 2 340€ HT 2 808€ TTC

Objectifs

Ce bilan permet au manager de conforter son rôle, sa mission et ses postures :

- ▶ Favoriser le développement professionnel
- ▶ Mobiliser ses compétences et potentialités managériales
- ▶ Renforcer la capacité à prendre des responsabilités.

Le bilan comprend les 3 phases indispensables à la réflexion par le biais de séances condensées.

Public

- ✓ Managers qui accèdent à une première fonction managériale
- ✓ Managers expérimentés
- ✓ Managers d'équipe projet

Prérequis

Bilan destiné aux acteurs du manager.

Animation

Ce cycle est animé par un(e) formateur (trice), consultant(e) et une psychologue en présentiel ou en distanciel synchrone.

Moyens pédagogiques et méthodes d'encadrement

Entretiens individuels d'investigation et d'encadrement de prise de décisions, d'apport méthodologique.

Tests spécialisés choisis selon le profil du (de la) manager, passation et correction effectuée par une psychologue. (tests de centres d'intérêt, test de personnalité, test d'évaluation des soft skills, Test de Holland..).

Modalités

La durée totale du bilan de compétences inclut les temps d'entretien (présentiel ou distanciel synchrone) et les temps de travail guidé à l'aide du cahier de bord. Les recherches personnelles et celles consacrées aux enquêtes métiers ne sont pas incluses dans la durée totale du bilan de compétences.

La formule comprend :

- ✓ 1 entretien conseil gratuit (pré-bilan)
- ✓ 16 heures en présentiel ou en distanciel d'entretiens personnalisés portant sur les 3 phases du bilan.
- ✓ 8 heures de travail personnel à fournir.



Bilan de compétences « Cadre »

Durée 24h 2 340€ HT 2 808€ TTC

Programme et déroulement

Le déroulement du bilan de compétences suit les trois phases réglementaires inscrites au Code du Travail.

Phase préliminaire : Identification de la situation du (de la) bénéficiaire, détermination des besoins, attentes et objectifs, présentation de la démarche et de la méthodologie du bilan de manière spécifique et adaptée. Il s'agit d'établir un état des lieux des ressources managériales et des talents de la personne.

Phase d'investigation : Faciliter l'intégration dans une première expérience managériale, faciliter le cadre et le changement de posture dans un accroissement des responsabilités, par le biais d'analyse du parcours personnel et professionnel, d'une mise en évidence des aptitudes, des compétences et des motivations du talent ainsi que les freins. Optimiser ses ressources managériales, se connaître en situation de management.

Phase de conclusion : S'engager dans une démarche de développement professionnel, faciliter sa mobilité managériale, préparer sa prise de fonction managériale dans une démarche dynamique orientée vers l'avenir.

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action et les résultats attendus

Le (la) bénéficiaire est en mesure à la fin du bilan d'avoir une image réaliste de son projet. Il (elle) a connaissance de ses points forts et de son talent.. Il (elle) est en capacité de rendre réalisable son plan d'action à court, moyen et long termes et comprend ses atouts mais aussi ses freins pour sa mise en pratique.

- ✓ A l'issue du bilan de compétences, une synthèse du bilan de compétences est remise au (à la) bénéficiaire.
- ✓ Au cours du bilan de compétences, le (la) bénéficiaire remplit une attestation de présence
- ✓ A l'issue du bilan de compétences, le(la) bénéficiaire remplit un questionnaire de satisfaction lui permettant d'évaluer les apports de la formation
- ✓ Il (elle) répond également à un quizz d'évaluation des connaissances
- ✓ Six mois après la remise de la synthèse, le (la) formateur (trice) reprend contact avec le (la) bénéficiaire pour faire un point sur son projet ses freins et ses réussites au cours d'un entretien (physique ou téléphonique)
- ✓ Enfin une fois par an, Ameris Formation réalise une grand enquête sur l'avenir des bénéficiaire de bilans de compétences « qu'êtes-vous devenu(e) ? »



Bilan de Compétences « Transition Entrepreneariale »

durée 24h 2 340€ HT 2 808€ TTC

Objectifs

Le bilan de compétences permet au (à la) bénéficiaire d'identifier ou de clarifier un projet professionnel. Il s'agit de repérer et d'identifier l'ensemble des compétences acquises, de valoriser les aspirations personnelles et professionnelles, de définir les moyens et les étapes nécessaires pour concrétiser le projet.

Public

Tout public salarié ayant besoin d'un point d'étape dans sa carrière, ayant un projet d'évolution professionnelle ou ayant besoin d'anticiper sur perspective de changement.
Reconversion professionnelle

Prérequis

Aucun prérequis

Animation

Ce cycle est animé par un(e) formateur (trice), consultant(e) et une psychologue en présentiel ou en distanciel synchrone.

Moyens pédagogiques et méthodes d'encadrement

Entretiens individuels d'investigation et d'encadrement de prise de décisions, d'apport méthodologique.

Tests spécialisés choisis selon le profil du (de la) bénéficiaire, passation et correction effectuée par une psychologue. (tests de centres d'intérêt, test de personnalité, test d'évaluation des soft skills, Test de Holland..).

Modalités

La durée totale du bilan de compétences inclut les temps d'entretien (présentiel ou distanciel synchrone) et les temps de travail guidé à l'aide du cahier de bord. Les recherches personnelles et celles consacrées aux enquêtes métiers ne sont pas incluses dans la durée totale du bilan de compétences.

La formule comprend :

- ✓ 1 entretien conseil gratuit (pré-bilan)
- ✓ 16 heures en présentiel ou en distanciel d'entretiens personnalisés portant sur les 3 phases du bilan.
- ✓ 8 heures de travail personnel à fournir.



Bilan de compétences « Transition Entrepreneuriale »

Durée 24h

2 340€ HT

2 808€ TTC

Programme et déroulement

Le déroulement du bilan de compétences suit les trois phases réglementaires inscrites au Code du Travail.

Phases préliminaire : identification de la situation du bénéficiaire, détermination des besoins, attentes et objectifs, présentation de la démarche et de la méthodologie du bilan de manière spécifique et adaptée.

Phase d'investigation : découverte des moyens nécessaires et des ressources personnelles pour animer le projet (recherche des différentes solutions lorsqu'il est question d'une étape formation, par exemple, analyse du parcours personnel et professionnel, mise en évidence des aptitudes, des compétences et des motivations du talent ainsi que les freins.

Phase de conclusion : validation des pistes professionnelles avec confrontation externe, élaboration du plan d'action et des solutions alternatives, restitution du document de synthèse et remise d'outils adaptés (CV, lettre de motivation..)

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action et les résultats attendus

Le (la) bénéficiaire est en mesure à la fin du bilan d'avoir une image réaliste de son projet. Il (elle) a connaissance de ses points forts et de son talent.. Il (elle) est en capacité de rendre réalisable son plan d'action à court, moyen et long termes et comprend ses atouts mais aussi ses freins pour sa mise en pratique.

- ✓ A l'issue du bilan de compétences, une synthèse du bilan de compétences est remise au bénéficiaire.
- ✓ Au cours du bilan de compétences, le (la) bénéficiaire remplit une attestation de présence
- ✓ A l'issue du bilan de compétences, le(la) bénéficiaire remplit un questionnaire de satisfaction lui permettant d'évaluer les apports de la formation
- ✓ Il (elle) répond également à un quizz d'évaluation des connaissances
- ✓ Six mois après la remise de la synthèse, le (la) formateur (trice) reprend contact avec le (la) bénéficiaire pour faire un point sur son projet ses freins et ses réussites au cours d'un entretien (physique ou téléphonique)
- ✓ Enfin une fois par an, Ameris Formation réalise une grand enquête sur l'avenir des bénéficiaire de bilans de compétences « qu'êtes-vous devenu(e) ? »



Bilan de compétences « Transition Pro »

Durée 12h 1 300€ HT 1 540€ TTC

Objectifs

Le bilan de compétences convient dans le cadre d'une restructuration ou pour valider une formation dans un domaine d'activités différent, pour changer de secteur d'activités ou de fonction, pour préparer sa mise en œuvre à une nouvelle fonction. Le bilan de compétence est réalisé sur une période qui peut être approprié selon le contexte de la situation de la personne. Ce bilan comprend les 3 phases indispensables à la réflexion par le biais de séances condensées.

Public

Toute personne active, notamment :

les salariés du secteur privé lors de la prise de responsabilités élargies, dans le cadre de la gestion des carrières ou pour valider un projet, reconversion professionnelle

Les demandeurs d'emploi : la demande doit être faite auprès de Pôle emploi (Kairos), de l'APEC, ou de Cap Emploi

Prérequis

Aucun prérequis

Animation

Ce cycle est animé par un(e) formateur (trice), consultant(e) et une psychologue en présentiel ou en distanciel synchrone.

Moyens pédagogiques et méthodes d'encadrement

Entretiens individuels d'investigation et d'encadrement de prise de décisions, d'apport méthodologique.

Tests spécialisés choisis selon le profil du (de la) bénéficiaire, passation et correction effectuée par une psychologue. (tests de centres d'intérêt, test de personnalité, test d'évaluation des soft skills, test de Holland..).

Modalités

La durée totale du bilan de compétences inclut les temps d'entretien (présentiel ou distanciel synchrone) et les temps de travail guidé à l'aide du cahier de bord. Les recherches personnelles et celles consacrées aux enquêtes métiers ne sont pas incluses dans la durée totale du bilan de compétences.

La formule comprend :

- ✓ 1 entretien conseil gratuit (pré-bilan)
- ✓ 8 heures en présentiel ou en distanciel d'entretiens personnalisés portant sur les 3 phases du bilan.
- ✓ 2h d'atelier spécifique au choix en visio ou en présentiel animé par un expert (préparer son entretien, activer les réseaux, construire son pitch..)
- ✓ 2 heures de travail personnel à fournir.



Bilan de compétences « Transition Pro »

Durée 12h 1 300€ HT 1 540€ TTC

Programme et déroulement

Le déroulement du bilan de compétences suit les trois phases réglementaires inscrites au Code du Travail.

Phases préliminaire : identification de la situation du bénéficiaire, détermination des besoins, attentes et objectifs, présentation de la démarche et de la méthodologie du bilan de manière spécifique et adaptée.

Phase d'investigation : analyse du parcours personnel et professionnel, mise en évidence des aptitudes, des compétences et des motivations du talent ainsi que les freins, élaboration des pistes professionnelles et des projets en lien avec le marché et le contexte personnel du bénéficiaire.

Phase de conclusion : validation des pistes professionnelles avec confrontation externe, élaboration du plan d'action et des solutions alternatives, restitution du document de synthèse et remise d'outils adaptés (CV, lettre de motivation..)

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action et les résultats attendus

Le (la) bénéficiaire est en mesure à la fin du bilan d'avoir une image réaliste de son projet. Il (elle) a connaissance de ses points forts et de son talent.. Il (elle) est en capacité de rendre réalisable son plan d'action à court, moyen et long termes et comprend ses atouts mais aussi ses freins pour sa mise en pratique.

- ✓ A l'issue du bilan de compétences, une synthèse du bilan de compétences est remise au bénéficiaire.
- ✓ Au cours du bilan de compétences, le (la) bénéficiaire remplit une attestation de présence
- ✓ A l'issue du bilan de compétences, le(la) bénéficiaire remplit un questionnaire de satisfaction lui permettant d'évaluer les apports de la formation
- ✓ Il (elle) répond également à un quizz d'évaluation des connaissances
- ✓ Six mois après la remise de la synthèse, le (la) formateur (trice) reprend contact avec le (la) bénéficiaire pour faire un point sur son projet ses freins et ses réussites au cours d'un entretien (physique ou téléphonique)
- ✓ Enfin une fois par an, Ameris Formation réalise une grand enquête sur l'avenir des bénéficiaire de bilans de compétences « qu'êtes-vous devenu(e) ? »



Bilan de compétences « Senior »

Durée 12h 1 300€ HT 1 540€ TTC

Objectifs

- Le bilan de compétences permet au (à la) bénéficiaire considéré senior dans l'entreprise, de revoir son parcours professionnel, de détenir de nombreux atouts et une expertise dans son domaine d'activité. C'est un temps de réappropriation de ses points forts pour se projeter vers une seconde partie de carrière où il souhaite capitaliser sur ses savoirs et connaissances, de travailler en accord avec ses valeurs qui ont évolué, s'investir dans un projet plus personnel ou de nouveau statut. Le bilan de compétence permet de favoriser le maintien de l'emploi du (de la) bénéficiaires tout en l'accompagnant dans la période transitoire précédant son départ à la retraite.
- Le bilan de compétence intègre des séances de compréhension de votre relevé de carrière.
- Ce bilan comprend les 3 phases indispensables à la réflexion.

Public

Toute personne active, notamment :

les salariés du secteur privé

Les demandeurs d'emploi : la demande doit être faite auprès de Pôle emploi (Kairos), de l'APEC, ou de Cap Emploi

Reconversion professionnelle

Prérequis

Aucun prérequis

Animation

Ce cycle est animé par un(e) formateur (trice), consultant(e) et une psychologue en présentiel ou en distanciel synchrone.

Moyens pédagogiques et méthodes d'encadrement

Entretiens individuels d'investigation et d'encadrement de prise de décisions, d'apport méthodologique.

Entretiens avec un formateur expert retraite pour la compréhension de votre relevé de carrière permettant de calculer vos revenus et de droit à la retraite..

Tests spécialisés choisis selon le profil du (de la) bénéficiaire, passation et correction effectuée par une psychologue. (tests de centres d'intérêt, test de personnalité, test d'évaluation des soft skills, test de Holland..).



Bilan de compétences « Senior »

Durée 12h 1 300€ HT 1 540€ TTC

Programme et déroulement

Le déroulement du bilan de compétences suit les trois phases réglementaires inscrites au Code du Travail.

Phases préliminaire : identification de la situation du bénéficiaire, détermination des besoins, attentes et objectifs, présentation de la démarche et de la méthodologie du bilan de manière spécifique et adaptée.

Phase d'investigation : analyse du parcours personnel et professionnel, mise en évidence des aptitudes, des compétences et des motivations du talent ainsi que les freins, aménager les fins de carrière, permettre au (à la) bénéficiaire de comprendre et d'étudier les possibilités de mise en place de dispositifs d'aménagement de fin de carrière.

Phase de conclusion : validation des pistes professionnelles avec confrontation externe, élaboration du plan d'action et des solutions alternatives, restitution du document de synthèse et remise d'outils adaptés (CV, lettre de motivation..)

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action et les résultats attendus

Le (la) bénéficiaire est en mesure à la fin du bilan d'avoir une image réaliste de son projet. Il (elle) a connaissance de ses points forts et de son talent.. Il (elle) est en capacité de rendre réalisable son plan d'action à court, moyen et long termes et comprend ses atouts mais aussi ses freins pour sa mise en pratique.

- ✓ A l'issue du bilan de compétences, une synthèse du bilan de compétences est remise au bénéficiaire.
- ✓ Au cours du bilan de compétences, le (la) bénéficiaire remplit une attestation de présence
- ✓ A l'issue du bilan de compétences, le(la) bénéficiaire remplit un questionnaire de satisfaction lui permettant d'évaluer les apports de la formation
- ✓ Il (elle) répond également à un quizz d'évaluation des connaissances
- ✓ Six mois après la remise de la synthèse, le (la) formateur (trice) reprend contact avec le (la) bénéficiaire pour faire un point sur son projet ses freins et ses réussites au cours d'un entretien (physique ou téléphonique)
- ✓ Enfin une fois par an, Ameris Formation réalise une grand enquête sur l'avenir des bénéficiaire de bilans de compétences « qu'êtes-vous devenu(e) ? »



Bilan de compétences « Senior »

Durée 12h 1 300€ HT 1 540€ TTC

Modalités

La durée totale du bilan de compétences inclut les temps d'entretien (présentiel ou distanciel synchrone) et les temps de travail guidé à l'aide du cahier de bord. Les recherches personnelles et celles consacrées aux enquêtes métiers ne sont pas incluses dans la durée totale du bilan de compétences.

La formule comprend :

- ✓ 1 entretien conseil gratuit (pré-bilan)
- ✓ 6 heures en présentiel ou en distanciel d'entretiens personnalisés portant sur les 3 phases du bilan.
- ✓ 4h d'atelier spécifique au choix en visio ou en présentiel animé par un expert retraite (préparer sa retraite.)
- ✓ 2 heures de travail personnel à fournir.



Bilan de compétences « Booster »

Durée 12h

1 300€ HT

1 540€ TTC

Objectifs

Le bilan de compétences permet au (à la) bénéficiaire d'analyser ses aptitudes professionnelles et personnelles, ses motivations, ses compétences, d'organiser ses objectifs de carrière et de définir ses atouts afin de pouvoir s'en servir comme outil dans de potentielles négociations futures. Le bilan de compétence permet de faire le point sur vos potentialités.

Ce bilan comprend les 3 phases indispensables à la réflexion par le biais de séances condensées. Ce bilan permet de poursuivre une réflexion sur soi.

Public

Toute personne active, notamment :

les salariés du secteur privé soucieux de maintenir leur emploi, de se réorienter, de se réinsérer ou en reconversion professionnelle

Les demandeurs d'emploi : la demande doit être faite auprès de Pôle emploi (Kairos), de l'APEC, ou de Cap Emploi

Prérequis

Aucun prérequis

Animation

Ce cycle est animé par un(e) formateur (trice), consultant(e) et une psychologue en présentiel ou en distanciel synchrone.

Moyens pédagogiques et méthodes d'encadrement

Entretiens individuels d'investigation et d'encadrement de prise de décisions, d'apport méthodologique.

Tests spécialisés choisis selon le profil du bénéficiaire, passation et correction effectuée par une psychologue. (tests de centres d'intérêt, test de personnalité, test d'évaluation des soft skills, test de Holland..).

Modalités

La durée totale du bilan de compétences inclut les temps d'entretien (présentiel ou distanciel synchrone) et les temps de travail guidé à l'aide du cahier de bord. Les recherches personnelles et celles consacrées aux enquêtes métiers ne sont pas incluses dans la durée totale du bilan de compétence.

La formule comprend :

- ✓ 1 entretien conseil gratuit (pré-bilan)
- ✓ 8 heures en présentiel ou en distanciel d'entretiens personnalisés portant sur les 3 phases du bilan.
- ✓ 2h d'atelier spécifique au choix en visio ou en présentiel animé par un expert (préparer son entretien, activer les réseaux, construire son pitch..)
- ✓ 2 heures de travail personnel à fournir.



Bilan de compétences « Booster »

Durée 12h 1 300€ HT 1 540€ TTC

Programme et déroulement

Le déroulement du bilan de compétences suit les trois phases réglementaires inscrites au Code du Travail.

Phases préliminaire : identification de la situation du bénéficiaire, détermination des besoins, attentes et objectifs, présentation de la démarche et de la méthodologie du bilan de manière spécifique et adaptée.

Phase d'investigation : analyse du parcours personnel et professionnel, mise en évidence des aptitudes, des compétences et des motivations du talent ainsi que les freins, élaboration des pistes professionnelles et des projets en lien avec le marché et le contexte personnel du bénéficiaire.

Phase de conclusion : validation des pistes professionnelles avec confrontation externe, élaboration du plan d'action et des solutions alternatives, restitution du document de synthèse et remise d'outils adaptés (CV, lettre de motivation..)

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action et les résultats attendus

Le (la) bénéficiaire est en mesure à la fin du bilan d'avoir une image réaliste de son projet. Il (elle) a connaissance de ses points forts et de son talent.. Il (elle) est en capacité de rendre réalisable son plan d'action à court, moyen et long termes et comprend ses atouts mais aussi ses freins pour sa mise en pratique.

- ✓ A l'issue du bilan de compétences, une synthèse du bilan de compétences est remise au bénéficiaire.
- ✓ Au cours du bilan de compétences, le (la) bénéficiaire remplit une attestation de présence
- ✓ A l'issue du bilan de compétences, le(la) bénéficiaire remplit un questionnaire de satisfaction lui permettant d'évaluer les apports de la formation
- ✓ Il (elle) répond également à un quizz d'évaluation des connaissances
- ✓ Six mois après la remise de la synthèse, le (la) formateur (trice) reprend contact avec le (la) bénéficiaire pour faire un point sur son projet ses freins et ses réussites au cours d'un entretien (physique ou téléphonique)
- ✓ Enfin une fois par an, Ameris Formation » réalise une grand enquête sur l'avenir des bénéficiaire de bilans de compétences « qu'êtes-vous devenu(e) ? »



NOS BILANS DE COMPETENCES

Que vous soyez une
entreprise, un salarié,
en recherche d'emploi,
proche de la retraite,

Nous adaptons tous nos
bilans de compétences en
respectant les critères du
référentiel de la certification
qualité Qualiopi.

“

*Nos talents accompagnent
vos talents !*

”



215, rue des fusillés - 59650 Villeneuve d'Ascq
abrillevuill@ameris-conseil.fr - Tél. : +33 (0)20 43 22 53

